

Processo Nº: 5800445-74.2025.8.09.0137

1. Dados Processo

Juízo.....: Rio Verde - UPJ Varas Cíveis: 1ª, 2ª e 3ª

Prioridade.....: Recuperação - Falência - Incidentes Conexos

Tipo Ação.....: PROCESSO CÍVEL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparsas e Regimentos -> Recuperação Judicial

Segredo de Justiça.....: NÃO

Fase Processual.....: Conhecimento

Data recebimento.....: 30/09/2025 18:23:07

Valor da Causa.....: R\$ 16.199.751,39

2. Partes Processos:

Polo Ativo

HOTEL BONS TEMPOS LTDA - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL

HOTEL BONS TEMPOS LTDA - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL

BEL AIR SERVIÇOS E TERCEIRIZAÇÃO LTDA - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL

Polo Passivo

HOTEL BONS TEMPOS LTDA - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL

BEL AIR SERVICOS E TERCEIRIZACÃO LTDA - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL

HOTEL BONS TEMPOS LTDA - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL



**AO JUÍZO DA UPJ DAS VARAS CÍVEIS DA COMARCA DE RIO VERDE
– GO.**

Processo: 5800445-74.2025.8.09.0137

**COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO
SUDOESTE GOIANO – SICOOB CREDI - RURAL**, com sede na AVENIDA
Presidente Vargas - 1881 - Jardim Goiás - Rio Verde - GOIÁS - GO - CEP:
75903290, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 24.795.049/0001-46, por seus
advogados, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, requerer a
habilitação nos presentes autos, com a juntada da procuração e atos constitutivos.

Nestes termos pede e espera deferimento.

Piranhas, 13 de Dezembro de 2025.

Ricardo de Paiva Leão

OAB/GO 15.623

Higor A. M. Ferreira

OAB/GO 33.364

Ângela Carla Vaz da Silva

OAB/GO 54.476



MARCIANO, LEÃO
& MAFFISSONI
ADVOGADOS S.S.

PROCURAÇÃO

INSTRUMENTO: Particular de procuração, pelo qual a outorgante constitui procuradores aos outorgados abaixo nomeados e qualificados.

OUTORGANTES: COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO – SICOOB, pessoa jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.795.049/0001-46, com sede na Avenida Presidente Vargas, 1881-Jardim Goiás em Rio Verde - Goiás;

OUTORGADOS: RICARDO DE PAIVA LEÃO, brasileiro, casado, advogado, inscrito na OAB/GO sob nº. 15.623, DEJANE MARA MAFFISSONI, brasileira, casada, advogada, inscrita na OAB/GO sob o nº. 14.832, REYKA CATRINNE C. BARBOSA, brasileira, casada, advogada, inscrita na OAB/GO sob nº. 21.322, HIGOR ALEXSANDER MENDONÇA FERREIRA, brasileiro, casado, advogado inscrito na OAB/GO 33.364, ÂNGELA CARLA VAZ DA SILVA, brasileira, casada, advogada, inscrita na OAB/GO 54.476 e ANA FLÁVIA CHIODI, brasileira, advogada, inscrita na OAB/GO sob nº 77.093, todos com escritório profissional situado na Rua Fortunato de Castro, Qd. 61 Lt. 08, Setor Morada do Sol, na cidade de Rio Verde (GO), fone (064) 3621-4362.

PODERES: amplos, gerais e ilimitados e inerentes à procuração geral para o foro, assim como, perante quaisquer pessoas jurídicas de direito público, seus órgãos e repartições de qualquer natureza, conforme exegese do artigo 105 do Código de Processo Civil e artigo 5º da Lei 8906/94, podendo ainda, retificar atos praticados, confessar, reconhecer procedência do pedido inicial, confessar, desistir, transigir, renunciar a direito, firmar compromissos, termos e declarações, pedir assistência judiciária, como se presente fosse (em), em conjunto ou separadamente, independentemente de ordem de nomeação, substabelecer, com ou sem reservas, e para o fim especial de representar a cooperativa na recuperação judicial nº 580044-74.2025.8.09.0137 fazer acordo, recorrer de qualquer decisão, enfim, praticar todos os atos que se fizerem necessários para o bom e fiel cumprimento do presente mandato.

Rio Verde – GO, 05 de Dezembro de 2025.


Vanderval Lima Ferreira
Diretor Principal
Sicoob Credi-Rural
CPF 018 342 821-87


Edson Clarindo Melo
Diretor
Sicoob Credi-Rural
CPF: 380.235.471-00

(64) 3621 4362
Rua Fortunato de Castro, Qd. 61 Lt. 08, Setor Morada do Sol | Rio Verde-GO | CEP: 75908-720
www.mfmadvogados.com.br



ATA Nº 545

DATA:	PÁG. Nº:
30/04/2024	1

COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO

CNPJ: 24.795.049/000146 – NIRE: 52400003107 – ID BCB: Z9986746
Avenida Presidente Vargas, 1.881 – Bairro: Jardim Goiás – CEP: 75903-290 – Rio Verde – GO
Telefone: (64) 3620-2500 – Site: www.credirural.coop.br

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Valor: R\$ 16.199.751,39
PROCESSO CIVEL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparças e Regimentos
RIO VERDE - UPJ VARAS CIVEIS: 1ª, 2ª E 3ª
Usuário: FILIPE DENKI BELEM PACHECO - Data: 23/01/2026 18:00:57

1 **DATA/HORA/LOCAL:** Aos trinta dias do mês de abril de 2024, às 8h, realizou-se a 545ª
2 (quingentésima quadragésima quinta) Reunião Extraordinária do Conselho de Administração
3 da Cooperativa de Crédito de Livre Admissão do Sudoeste Goiano, com o nome fantasia
4 Sicoob Credi-Rural, nesta Ata simplesmente denominada de Cooperativa, inscrita sob os
5 seguintes registros: CNPJ: 24.795.049/0001-46, NIRE: 5240000310-7, ID BCB: Z9986746. A
6 reunião foi realizada na sede da Cooperativa, localizada na Av. Presidente Vargas, 1881,
7 Jardim Goiás, Rio Verde-Goiás. **II- CONVOCAÇÃO:** A reunião foi convocada pelo Presidente
8 do Conselho de Administração, através de comunicação digital. **III- QUÓRUM/PRESENCAS:**
9 Constatado quórum mínimo necessário para deliberação da matéria apresentada, cujas
10 presenças registram-se a seguir: CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, Sr. Kadmo Ribeiro
11 Carneiro (Presidente), Sr. Vanderval Lima Ferreira (Vice-Presidente) e Conselheiros: Sr.
12 Antônio Pimenta Martins, Sr. Armante Campos Guimarães Júnior, Michel Mekdessi Neto e
13 Zenaide Furquim Guimarães. Registra-se as justificativas de ausências dos(as)
14 conselheiros(as): Monique Martins Lima Silveira, Rafaela Giongo Freitas e Tony Eduardo
15 Ferreira Tavares. Ainda para constar, registra-se que a colaboradora Meire Pereira de Castro
16 foi designada como secretária desta reunião, conforme determina o Regimento Interno do
17 Conselho. **IV- ABERTURA:** O Presidente do Conselho iniciou a reunião agradecendo a
18 presença de todos e iniciou a Ordem do Dia: **a) Pedido de Renúncia do Sr. Vanderval Lima**
19 **Ferreira ao cargo de Vice-Presidente:** O Sr. Vanderval Lima Ferreira realizou o pedido
20 renúncia ao cargo de Vice-Presidente do Conselho de Administração, conforme carta de
21 renúncia anexo a esta ata, para o qual foi eleito pela AGO - Assembleia Geral Ordinária, do
22 ano de 2022, em virtude da sua indicação para ocupar o cargo de Diretor Operacional na
23 Diretoria Executiva da Cooperativa. **b) Eleição para o cargo de Diretor Operacional:** Na
24 forma do Estatuto Social, foi eleito por unanimidade de votos, para o cargo vago de **Diretor**
25 **Operacional**, o senhor **Vanderval Lima Ferreira**, brasileiro, viúvo, advogado, nascido em
26 24/10/1946, CPF nº 018.342.821-87 e Carteira de Identidade Civil nº 130355 - SSP-GO,
27 expedida em 11/12/1973, residente e domiciliado na Rua Itagiba Gonzaga Jaime nº 1659,
28 apartamento 601, Edifício Cândido Portinari, Setor Central, Rio Verde (GO), CEP 75.901-180.
29 O prazo de mandato se estenderá até a posse dos Diretores eleitos na primeira Reunião do
30 Conselho de Administração eleito na AGO de 2026. Registra-se que a renúncia do cargo de
31 Vice-Presidente surtirá efeitos a partir da homologação, pelo Banco Central do Brasil, da
32 eleição para ocupar a Diretoria Executiva. **c) Nomeação de novo Vice-Presidente do**
33 **Conselho de Administração:** Diante da renúncia do Sr. Vanderval Lima Ferreira ao cargo
34 de Vice-Presidente, o Conselho de Administração escolheu o conselheiro **Sr. Armante**
35 **Campos Guimarães Júnior**, brasileiro, casado, nascido em 09/11/1973, inscrito no CPF nº
36 781.069.231-34, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 026330402088, expedida em
37 10/08/1993, residente e domiciliado na Rua Rio Grande do Sul, nº 127, Quadra 04, Lote. 17,
38 Parque dos Buritis, Rio Verde (GO), CEP: 75.907-360, para o ocupar o cargo de Vice-
39 Presidente, nos termos do artigo 64 do Estatuto Social: "(...) nos casos de vacância dos cargos
40 de Presidente e de Vice-Presidente, o Conselho de Administração designará substituto
41 escolhido entre seus membros, ad referendum da primeira Assembleia Geral que se realizar".
42 Registra-se que o remanejamento aprovado será realizado após a homologação, pelo Banco
43 Central do Brasil, do nome do Sr. Vanderval Lima Ferreira, para ocupar o cargo de Diretor

#PUBLICO#



ATA Nº 545 – CONTINUAÇÃO

DATA:	PÁG. Nº:
30/04/2024	2

COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

- 44 Executivo Operacional. **VII - FECHO:** Nada mais havendo a apreciar, encerrou-se a reunião.
45 A presente ata foi lavrada no regime de folhas soltas, conforme faculta o parágrafo único do
46 artigo 22, da Lei n. 5.764, de 16/12/1971, que irá compor o livro próprio. Rio Verde – GO, 30
47 de abril de 2024.
48
49 Kadmo Ribeiro Carneiro _____
50 Presidente do Conselho
51
52 Antônio Pimenta Martins _____
53 Conselheiro
54
55 Armante Campos Guimarães Júnior _____
56 Conselheiro
57
58 Michel Mekdessi Neto _____
59 Conselheiro
60
61 Zenaide Furquim Guimarães _____
62 Conselheira
63
64 Meire Pereira de Castro _____
65 Secretária

Valor: R\$ 16.199.751,39
PROCESSO CIVEL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparças e Regimentos
RIO VERDE - UPJ VARAS CÍVEIS: 1ª, 2ª E 3ª
Usuário: FILIPE DENKI BELLEM PACHECO - Data: 23/01/2026 18:00:57

#PUBLICO#





ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF/CNPJ	Nome
09586482120	KADMO RIBEIRO CARNEIRO
18660800168	MICHEL MEKDESSI NETO
21636893104	ANTONIO PIMENTA MARTINS
39453073687	ZENAIDE FURQUIM GUIMARAES
62475177187	MEIRE PEREIRA DE CASTRO
78106923134	ARMANTE CAMPOS GUIMARAES JUNIOR



CERTIFICO O REGISTRO EM 02/08/2024 11:00 SOB N° 20242637892.
PROTOCOLO: 242637892 DE 02/08/2024.
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12410974474. CNPJ DA SEDE: 24795049000146.
NIRE: 52400003107. COM EFEITOS DO REGISTRO EM: 02/08/2024.
COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO

PAULA NUNES LOBO VELOSO ROSSI
SECRETÁRIA-GERAL

www.portaldoempreendedorgoiano.go.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.





ATA Nº 503

DATA:	PAG. Nº:
24/08/2022	1

COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO
CNPJ: 24.795.049/0001-46 – NIRE: 5240000310-7 – ID BCB: Z9986746
Avenida Presidente Vargas, nº 1.881 – Bairro: Jardim Goiás – CEP: 75903-290 – Rio Verde – (GO)
Telefone: (64) 3620-2500 – Site: www.sicoob.com.br/web/sicoobcredi-rural

REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - EXTRAORDINÁRIA

I- **DATA/HORA/LOCAL:** aos vinte e quatro dias do mês de agosto de 2022, às 8h, a partir de sua sede, situada na Avenida Presidente Vargas, nº 1881, Bairro: Jardim Goiás, CEP: 75903-290, Rio Verde (GO), realizou-se a **REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - EXTRAORDINÁRIA** (Conad) da COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO, com o nome fantasia de SICOOB CREDI-RURAL, nesta Ata simplesmente denominada de Cooperativa, inscrita nos órgãos de controle e de registro sob os seguintes números: CNPJ: 24.795.049/0001-46, NIRE: 52400003107, ID BCB: Z9986746. -/-

II- **CONVOCAÇÃO/PUBLICAÇÃO:** a reunião foi convocada em 17 dias do mês de agosto de 2022 pelo Presidente, pelos meios de comunicação disponíveis, dispensada a publicação de edital, consoante os dispositivos estatutários e legais vigentes, com a seguinte pauta para deliberação: COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DA COOPERATIVA – NIVELAMENTO, CONSIDERAÇÕES E APRESENTAÇÃO. -/-

III- **QUÓRUM/PRESENÇAS:** o Presidente da mesa constatou a existência do quórum mínimo estatutário pelo registro das presenças em livro próprio, estando presentes 7 (sete) conselheiros. Para constar registra-se também as ausências, cujas justificativas foram aceitas, dos seguintes conselheiros: Antônio Pimenta Martins e Monique Martins Lima Silveira. -/-

IV- **COMPOSIÇÃO DA MESA:** a mesa foi presidida por Kadmo Ribeiro Carneiro, Presidente do Conselho de Administração da Cooperativa e, a convite deste, secretariada por Meire Pereira de Castro. -/-

V- **SUMÁRIO DAS DELIBERAÇÕES:** V.a) **Declarações Iniciais:** aberta a sessão pelo presidente da mesa, verificou-se o cumprimento de toda a pauta de reunião, tendo sido observado todo o rito estatutário e legal, os impedimentos e abstenções pertinentes. -/- Assim cumpridas todas as formalidades estatutárias, legais, regimentais e regulamentares, os conselheiros presentes deliberaram e decidiram por: V.b) **Deliberações sobre o(s) assunto(s) pautado(s):**

VISTO SUPERVISÃO	VISTO SECRETARIA	RUBRICAS DIVERSAS

DATA: 24/08/2022 14:44:48 - ATOR: 1667605 - ARQ: 503_ATA_24082022_ATA_NEL_BCB_Z9986746_01_01_01

Valor: R\$ 16.199.751,39
PROCESSO CIVIL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparças e Regimentos
RIO VERDE - UPJ VARAS CÍVEIS: 1ª, 2ª E 3ª
Usuário: FILIPE DENKI BELEM PACHECO - Data: 23/01/2026 18:00:57



ATA Nº 503 – CONTINUAÇÃO

DATA:	PÁG. Nº:
24/08/2022	2

COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO
REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - EXTRAORDINÁRIA

COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DA COOPERATIVA – NIVELAMENTO, NOMEAÇÃO E ATOS DECORRENTES. -/-

→ V.b.1) Composição da Diretoria Executiva da Cooperativa – nivelamento, nomeação e atos decorrentes: V.b.1.1) nivelamento: unanimemente conhecer e nivelar: sobre as disposições estatutárias e regulamentares pertinentes a composição da Diretoria Executiva. V.b.1.2) nomeação: unanimemente eleger e nomear: a Diretoria Executiva (Direx) da COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO, submetida à competência deste Conselho de Administração (Conad), nos termos do Estatuto Social, com mandato de até 4 (quatro) anos, cuja posse dar-se-á a partir da aprovação e homologação de seus nomes pelo Banco Central do Brasil, a saber, para: V.b.1.2.1) Diretor Operacional: Fábio Bellintani Iplinsky, CPF nº 067.273.398-64, RG nº 9.085.739, órgão expedidor: SSP-SP, expedida em 08/05/1975, nascido em 24/03/1963, natural de Catanduva-SP, brasileiro, filho de George de Rezende Iplinsky e Neusa Marisa Bellintani Iplinsky, agropecuarista, casado em comunhão parcial de bens com Sheila de Castro Braz Iplinsky, CPF: 374.336.441-72, residente e domiciliado na Rua 15, nº 254 - Parque dos Buritis, Rio Verde - GO, CEP: 75907-430; V.b.1.2.2) Diretor de Negócios: Ocimar Furtado de Souza, CPF nº 424.702.501-53, Carteira Profissional nº 7724/D, órgão expedidor: CREA/GO, expedida em 13/03/1997, nascido em 05/05/1967, natural de Rio Verde-GO, brasileiro, filho de Orlando Alves de Souza e Maria Furtado de Souza, engenheiro agrônomo, divorciado, residente e domiciliado na Rua 8, nº 2.202, Quadra 22, Lote 02, Setor Morada do Sol, Rio Verde - GO, CEP: 75.909-210; V.b.1.2.3) Diretora de Controle e Risco: Rayssa Nogueira Martins, CPF nº 027.816.251-75, RG nº 535723, órgão expedidor: SSP-GO, expedida em 12/06/2012, nascida em 01/11/1991, natural de Quirinópolis-GO, brasileira, filha de Simar Alves Martins e Maria das Neves Nogueira Martins, economista, solteira, residente e domiciliada na Rua Valeriano Leão Vieira, Quadra 13, Lote 240-B, Residencial Interlagos, Rio Verde - GO, CEP: 75909-787. V.b.1.3) atos decorrentes: V.b.1.3.1) Declaração dos Diretores ora eleitos: V.b.1.3.1.1) Declaração de Desimpedimento:

VISTO SUPERVISÃO	VISTO SECRETARIA	RUBRICAS DIVERSAS

Valor: R\$ 16.199.751,39
PROCESSO CIVEL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparças e Regimentos
RIO VERDE - UPU VARAS CÍVEIS: 1ª, 2ª E 3ª
Usuário: FILIPE DENKI BELEM PACHECO - Data: 23/01/2026 18:00:57



ATA Nº 503 – CONTINUAÇÃO

DATA:	PAG. Nº:
24/08/2022	3

COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO
REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - EXTRAORDINÁRIA

unanimemente conhecer que os diretores ora eleitos declaram, sob as penas da lei, que não estão impedidos de exercerem seus respectivos cargos para os quais foram eleitos, e que não se acham incurso em quaisquer das hipóteses previstas por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrarem sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.

V.b.1.3.1.2) Declaração de Compromisso: unanimemente conhecer das declarações e compromissos assumidos pelos ora eleitos diante deste Conad, cada um, isolada e respectivamente, que sua pessoa: V.b.3.1.2.1) está habilitada para exercer o cargo para o qual foi eleito/nomeado; desde já assume o compromisso de bem e fielmente cumprir os deveres do cargo em conformidade com: o Estatuto Social; o Art. 53, da Lei nº 5.764/1971; a Lei nº 6.404/76, Seção IV, especialmente os artigos 153 a 157 que dispõe sobre os Deveres e Responsabilidades dos Administradores: dever de diligência; Finalidade das atribuições e desvio de poder; dever de lealdade; conflito de interesses; dever de informar; e, do dever de sigilo, nos termos da Lcp – Lei Complementar – nº 105/2001, bem como aos valores do Sicoob: transparência; ética; respeito; responsabilidade; solidariedade e comprometimento; **V.b.3.1.2.2) está plenamente ciente e reconhece que: V.b.3.1.2.2.1) seu mandato está submisso às competências do Conad, notadamente pela combinação dos incisos II, III e IV do Art. 68 do Estatuto Social; V.b.3.1.2.2.2) a sua relação com a Cooperativa é exclusivamente estatutária, representando-a enquanto empregadora, portanto não se configurando em quaisquer hipóteses, relação de emprego.**

V.b.1.3.2) Declarações deste Conad: unanimemente declarar que, em cumprimento das normas do Banco Central do Brasil, bem como dos dispositivos estatutários, regimentais e regulamentares próprios e pertinentes: **V.b.1.3.2.1) Capacitação Técnica:** os eleitos nesta reunião, cada um demonstrou previamente preencher as condições previstas para o exercício de cargo para o qual foi eleito, bem como atende à condição de capacitação técnica compatível com a respectiva atribuição prevista no Estatuto Social. (Resolução de nº 4.122 de 12/08/2012 do Conselho

VISTO SUPERVISÃO	VISTO SECRETARIA	RUBRICAS DIVERSAS

Valor: R\$ 16.199.751,39
PROCESSO CIVEL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparças e Regimentos
RIO VERDE - UPJ VARAS CIVEIS: 1ª, 2ª E 3ª
Usuário: FILIPE DENKI BELEM PACHECO - Data: 23/01/2026 18:00:57



ATA Nº 503 – CONTINUAÇÃO

DATA:	PÁG. Nº:
24/08/2022	4

COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO
REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - EXTRAORDINÁRIA

Monetário Nacional). **V.b.1.3.3) Mandato:** **V.b.1.3.3.1)** o mandato de cada diretor, observadas as disposições estatutárias e legais, será de até 4 (quatro) anos, iniciando-se com a respectiva posse, estendendo-se até a posse do seu substituto e na forma determinada por este Conad, podendo haver, a critério deste, a recondução; **V.b.1.3.3.2)** o mandato de cada diretor está submisso à competência do Conad de *eleger, reconduzir ou destituir, a qualquer tempo e por maioria simples, os Diretores executivos, bem como fixar suas atribuições*, consoante disposto pelo inciso II do Art. 68 do Estatuto Social.; **V.b.1.3.3.3) Posse:** a posse dar-se-á somente após a homologação de seus nomes pelo órgão oficial competente, quando e a partir de então, responsabilizar-se-ão pelos atos e/ou omissões que praticarem.-/-

→ **VI- FECHO/ENCERRAMENTO:** Findos os assuntos e nada mais havendo a tratar, encerrou-se esta reunião às 11h do dia 24/08/2022 lavrando-se a presente Ata que, lida e achada conforme, é assinada pelos conselheiros presentes. Em Rio Verde (GO), 24 de agosto de 2022. -/-

TERMO DE VALIDAÇÃO: Declaramos que a presente Ata é a transcrição fiel daquela que se encontra lavrada no livro próprio para o registro de atas do Conselho de Administração da COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO.

Rio Verde (GO), 05 de setembro de 2022

Kadmo Ribeiro Carneiro
CPF nº: 095.864.821-20
Presidente do Conselho de Administração
Presidente da Mesa

Meire Pereira de Castro
CPF nº: 624.751.771-87
Secretário da Mesa

VISTO SUPERVISÃO	VISTO SECRETARIA	RUBRICAS DIVERSAS

Valor: R\$ 16.199.751,39
PROCESSO CIVEL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparças e Regimento
RIO VERDE - UPJ VARAS CIVEIS: 1ª, 2ª E 3ª
Usuário: FILIPE DENKI BELEM PACHECO - Data: 23/01/2026 18:00:57



TERMO DE AUTENTICIDADE

Eu, Bruno de Oliveira Borges, com inscrição ativa no CRC/GO, sob o nº GO-025074/O-1, inscrito no CPF nº 03955215130, DECLARO, sob as penas da Lei Penal, e sem prejuízo das sanções administrativas e cíveis, que este documento é autêntico e condiz com o original.

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)		
CPF	Nº do Registro	Nome
03955215130	GO-025074/O-1	

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.



ESTATUTO SOCIAL DA COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO – CNPJ: 24.795.049/0001-46

TÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

CAPÍTULO I DA DENOMINAÇÃO, DA SEDE, DO FORO, DO PRAZO DE DURAÇÃO, DO EXERCÍCIO SOCIAL E DA ÁREA DE AÇÃO

Art. 1º A Cooperativa de Crédito de Livre Admissão do Sudoeste Goiano, com o nome fantasia Sicoob Credi-Rural, constituída em 18 de março de 1988, neste Estatuto Social designada simplesmente de *Cooperativa*, é instituição financeira não bancária, sociedade cooperativa de responsabilidade limitada, de pessoas, de natureza simples e sem fins lucrativos, regida por este Estatuto Social e pela legislação vigente, tendo:

- I. sede, administração e foro jurídico na cidade de Rio Verde, Estado de Goiás, com endereço na Avenida Presidente Vargas, nº 1881, Jardim Goiás, CEP: 75903-290;
- II. área de ação, para fins de instalação de dependências físicas, limitada:
 - a) ao município sede em Rio Verde (GO);
 - b) aos seguintes municípios do Estado de Goiás: Abadia de Goiás, Acreúna, Americano do Brasil, Amorinópolis, Anicuns, Aparecida de Goiânia, Aporé, Aragarças, Arenópolis, Aruanã, Baliza, Bom Jardim de Goiás, Bom Jesus de Goiás, Britânia, Caçu, Caiapônia, Catalão, Castelândia, Cezarina, Chapadão do Céu, **Córrego do Ouro**, Crixás, Diorama, Doverlândia, Edealina, Edéia, Firminópolis, Goianópolis, Goiânia, Goiatuba, Indiara, Iporá, Itaberaí, Ivólândia, Jandaia, Jataí, Maurilândia, Montes Claros de Goiás, Montividiu, Mozarlândia, Nazário, Nerópolis, Nova Crixás, Palestina de Goiás, Palmeiras de Goiás, Palminópolis, Paraúna, Piranhas, Pontalina, Porteirão, Sanclerlândia, Santa Helena de Goiás, Santo Antônio da Barra, São João da Paraúna, São Luís de Montes Belos, Senador Canedo, Serranópolis, Trindade, Turvânia e Turvelândia.
 - c) aos seguintes municípios do Estado de Mato Grosso: Araguaiana, Campinápolis, Canabrava do Norte, Nova Xavantina, Novo São Joaquim, Porto Alegre do Norte, Santa Cruz do Xingu, São Félix do Araguaia, Tesouro e Vila Rica;
 - d) ao seguinte município do Estado de Tocantins: Silvanópolis.
- III. prazo de duração indeterminado e exercício social com duração de 12 (doze) meses, com início em 1º de janeiro e término em 31 de dezembro de cada ano civil.

Parágrafo único. A área de ação da *Cooperativa* deverá ser homologada pela Central, sem prejuízo da apreciação definitiva pelo Banco Central do Brasil.

CAPÍTULO II DO OBJETO SOCIAL

Art. 2º A *Cooperativa* tem por objeto social, além da prática de outros atos cooperativos e demais operações e serviços permitidos às cooperativas de crédito pela regulamentação aplicável:

- I. a prestação, por meio da mutualidade, de serviços financeiros a seus associados;

- II. o desenvolvimento de programas de:
- poupança e de uso adequado do crédito;
 - educação financeira, securitária, previdenciária e fiscal, no sentido de fomentar o cooperativismo de crédito, observando os valores e princípios cooperativistas.

§ 1º A *Cooperativa* poderá captar recursos dos Municípios citados no inciso II do art. 1º, bem como de seus órgãos ou entidades e das empresas por eles controladas, desde que possua dependência instalada no respectivo Município, nos termos da legislação e regulamentação em vigor.

§ 2º A *Cooperativa* poderá prestar serviços de pagamento para não associados nas modalidades de credenciador (fornecimento de máquina de cartão de crédito e débito) e de iniciador de transação de pagamento (transações financeiras via Pix, utilizando saldos de outras instituições, por meio da estrutura do *Open Finance*).

§ 3º A *Cooperativa* poderá agir como substituta processual de seus associados e em defesa dos respectivos direitos coletivos, desde que haja autorização da Assembleia Geral para tal, nos termos da legislação em vigor.

§ 4º Em todos os aspectos das atividades executadas na *Cooperativa* devem ser observados os princípios da neutralidade política e da não discriminação por fatores religiosos, raciais, sociais, de gênero ou de quaisquer outras características pessoais.

CAPÍTULO III DA INTEGRAÇÃO AO SISTEMA DE COOPERATIVAS DE CRÉDITO DO BRASIL (SICOOB)

Art. 3º O Sistema de Cooperativas de Crédito do Brasil (Sicoob) é um arranjo sistêmico de abrangência nacional, integrado pelas entidades previstas neste Estatuto Social e regulado por diretrizes e normas de alcance geral, resguardada a autonomia jurídica e a responsabilidade legal de cada entidade.

§ 1º O Sicoob é integrado:

- pelas cooperativas singulares filiadas às cooperativas centrais;
- pelas cooperativas centrais filiadas ao Sicoob Confederação (Sistemas Regionais);
- pela Confederação Nacional das Cooperativas do Sicoob Ltda. (Sicoob Confederação);
- pelo Banco Cooperativo Sicoob S.A. (Banco Sicoob) e demais empresas e entidades vinculadas ao Sistema.

§ 2º A *Cooperativa*, ao se filiar ao Sicoob Nova Central, integra o Sicoob, regendo-se, também por suas normas e pelas suas diretrizes sistêmicas (políticas, regimentos, regulamentos, manuais e instruções).

§ 3º A integração ao Sicoob não implica responsabilidade solidária entre as cooperativas e demais entidades que integram o Sicoob, ressalvada responsabilidade pelas obrigações contraídas pelo Banco Cooperativo Sicoob S.A. (Banco Sicoob) perante o BNDES e a FINAME, e a adesão ao sistema de garantias recíprocas, nos termos deste Estatuto Social.

§ 4º Nos termos da legislação em vigor, a contratação, pela *Cooperativa*, de serviços do Banco Sicoob e de suas entidades vinculadas não forma vínculo empregatício de seus empregados com o referido Banco, nem lhes altera a condição profissional.

§ 5º A *Cooperativa*, por integrar o Sicoob e estar filiada ao Sicoob Nova Central, sujeita-se às seguintes regras:

- I. aceitação da prerrogativa do Sicoob Nova Central representá-la nos relacionamentos mantidos com o Banco Central do Brasil, o Sicoob Confederação, o Banco Sicoob e demais empresas ou entidades do Sicoob; o Fundo Garantidor do Cooperativismo de Crédito (FGCoop) e com quaisquer outros órgãos e instituições/empresas, sejam de natureza pública ou privada, podendo firmar contratos, convênios e compromissos diversos;
- II. a Central poderá delegar a representação de que trata o inciso anterior ao Sicoob Confederação, seja para representar todas ou parte das cooperativas singulares;
- III. cumprimento das decisões, das diretrizes, das regulamentações e dos procedimentos instituídos para o Sicoob e para o Sistema Regional, por meio do Estatuto Social do Sicoob Nova Central e demais normativos;
- IV. acesso, pelo Sicoob Nova Central ou pelo Sicoob Confederação, a todos os dados contábeis, econômicos, financeiros e afins, bem como a todos os livros sociais, legais e fiscais, além de relatórios complementares e de registros de movimentação financeira de qualquer natureza;
- V. assistência, em caráter temporário, mediante administração em regime de cogestão, quando adotado, pelo Sicoob Nova Central ou, em se tratando de delegação de atribuição da Central, pelo Sicoob Confederação, formalizado por meio de instrumento próprio e conforme regras sistêmicas, para sanar irregularidades ou em caso de risco para a solidez da própria *Cooperativa*, da Central, do Sistema Regional ou do Sicoob.

§ 6º As políticas e os demais normativos sistêmicos, aprovados no âmbito das entidades nacionais do Sicoob, têm aplicação imediata, sendo necessária adesão/aprovação pela *Cooperativa* apenas nos casos em que houver exigência legal, regulamentar ou do próprio Centro Cooperativo Sicoob (CCS).

§ 7º A *Cooperativa* é aderente ao convênio para compartilhamento e utilização de componente organizacional de ouvidoria único definido pelo Sicoob.

§ 8º A marca Sicoob é de propriedade do Sicoob Confederação, e seu uso observará regulamentação própria.

CAPÍTULO IV DAS RESPONSABILIDADES

Art. 4º A *Cooperativa*, conforme disposições legais e normativas acerca de obrigações solidárias, aplicáveis ao sistema de garantias recíprocas, responde solidariamente, com seu patrimônio, a qualquer tempo, até que as obrigações se cumpram, salvo prescrição extintiva legal, pela:

- I. insuficiência de liquidez na centralização financeira administrada pelo Sicoob Nova Central;
- II. inadimplência de quaisquer cooperativas de créditos filiadas ao Sicoob Nova Central.

Parágrafo único. A responsabilidade solidária, até o limite do prejuízo causado, somente poderá ser invocada diretamente pelo Sicoob Nova Central ou por qualquer outra filiada, desde que aquela que invocar não tenha dado causa às hipóteses de insuficiência ou inadimplência referidas nos incisos anteriores.

Art. 5º A filiação ao Sicoob Nova Central importa, automaticamente, solidariedade da *Cooperativa*, nos termos do Código Civil Brasileiro, limitada ao seu patrimônio, pelas obrigações contraídas pelo *Banco Sicoob* perante o BNDES e a FINAME, com a finalidade de financiar os associados da *Cooperativa* ou do conjunto das demais filiadas, perdurando esta responsabilidade nos casos de demissão, eliminação ou exclusão, até a integral liquidação das obrigações contraídas perante o BNDES e a FINAME, contratadas até a data em que se deu a demissão, eliminação ou exclusão.

§ 1º A integração ao Sicoob implica, também, responsabilidade subsidiária da *Cooperativa*, pelas obrigações mencionadas no *caput*, quando os beneficiários dos recursos forem associados de cooperativas singulares filiadas a outras cooperativas centrais integrantes do Sicoob.

§ 2º A responsabilidade prevista no parágrafo anterior somente poderá ser invocada depois de judicialmente exigida a do Banco Sicoob e a da própria *Cooperativa* a que estiverem associados os beneficiários dos recursos.

Art. 6º A *Cooperativa* responde, subsidiariamente, pelas obrigações contraídas pelo Sicoob Nova Central perante terceiros, até o limite do valor das quotas-partes de capital que subscrever, perdurando essa responsabilidade, nos casos de demissão, de eliminação ou de exclusão, até a data em que se deu o desligamento.

TÍTULO II DOS ASSOCIADOS

CAPÍTULO I DA ÁREA DE ATUAÇÃO

Art. 7º Podem se associar à *Cooperativa* todas as pessoas naturais, jurídicas e entes despersonalizados que concordem com o presente Estatuto Social e preencham as condições nele estabelecidas, bem como tenham residência ou estejam estabelecidos no território nacional.

§ 1º O número de associados será ilimitado quanto ao máximo, não podendo ser inferior a 20 (vinte).

§ 2º Não podem associar-se as pessoas jurídicas e os entes despersonalizados cujas atividades principais sejam efetivamente concorrentes com as atividades principais da própria *Cooperativa*.

§ 3º A possibilidade de associação descrita no *caput* engloba também os conselhos de fiscalização profissional.

Art. 8º Para adquirir a qualidade de associado, o interessado deverá ter sua admissão aprovada pelo Conselho de Administração, subscrever e integralizar as quotas-partes na forma prevista neste Estatuto Social e assinar os documentos necessários para a efetivação da associação.

§ 1º O Conselho de Administração poderá recusar a admissão do interessado que apresentar restrições em órgãos de proteção ao crédito ou no Banco Central do Brasil.

§ 2º O Conselho de Administração poderá delegar à Diretoria Executiva a aprovação de admissões, observadas as regras deste Estatuto Social.

CAPÍTULO II DOS DIREITOS

Art. 9º São direitos dos associados:

- I. tomar parte nas Assembleias Gerais, discutir e votar os assuntos que nelas forem tratados, ressalvadas as disposições legais e/ou estatutárias;
- II. ser votado para os cargos sociais, desde que atendidas as disposições legais e/ou regulamentares pertinentes;
- III. propor, por escrito, medidas que julgar convenientes aos interesses sociais;
- IV. beneficiar-se das operações e dos serviços prestados pela *Cooperativa*, observadas as regras estatutárias e os instrumentos de regulação;
- V. examinar e pedir informações, por escrito, sobre documentos, ressalvados aqueles protegidos por sigilo;
- VI. tomar conhecimento dos normativos internos da *Cooperativa*;
- VII. demitir-se da *Cooperativa* quando lhe convier.

§ 1º O associado que aceitar e estabelecer relação empregatícia com a *Cooperativa* perde o direito de votar e ser votado, conforme previsto neste artigo, até que sejam aprovadas as contas do exercício em que ele deixou o emprego.

§ 2º Não pode votar e nem ser votado, o associado pessoa natural que preste serviço em caráter não eventual à *Cooperativa*.

§ 3º O associado pessoa jurídica não pode ser votada, bem como o seu credenciado, enquanto representante daquela pessoa jurídica.

§ 4º O associado presente à Assembleia Geral terá direito a 1 (um) voto, qualquer que seja o número de suas quotas-partes.

CAPÍTULO III DOS DEVERES

Art. 10. São deveres dos associados:

- I. satisfazer, pontualmente, os compromissos que contrair com a *Cooperativa*, e com as entidades que compõem o Sistema de Cooperativas de Crédito do Brasil (Sicoob);
- II. cumprir as disposições deste Estatuto Social, dos regimentos internos, das deliberações das Assembleias Gerais, do Conselho de Administração, da Diretoria Executiva, bem como dos instrumentos de normatização sistêmicos destinados direta ou indiretamente aos associados;
- III. zelar pelos valores morais, éticos, sociais e materiais da *Cooperativa*;
- IV. cobrir sua parte nas perdas apuradas em balanço na forma determinada por este Estatuto Social;

- V. respeitar as boas práticas de movimentação financeira, tendo sempre em vista que a cooperação é obra de interesse comum ao qual não se deve sobrepor interesses individuais;
- VI. realizar suas operações financeiras preferencialmente na *Cooperativa*, mantendo suas informações cadastrais atualizadas;
- VII. não desviar a aplicação de recursos específicos obtidos na *Cooperativa* para finalidades não propostas nos financiamentos, permitindo, quando for o caso, ampla fiscalização da *Cooperativa*, do Banco Central do Brasil e das instituições financeiras envolvidas na concessão;
- VIII. comunicar, por meio do Canal de Comunicação de Indícios de Ilícitude do Sicoob, sem a necessidade de se identificar, situações com indícios de ilicitude de qualquer natureza, relacionadas às atividades da *Cooperativa*;

CAPÍTULO IV DOS CASOS DE DESLIGAMENTO DE ASSOCIADOS

SEÇÃO I DA DEMISSÃO

Art. 11. A demissão do associado, que não poderá ser negada, dar-se-á unicamente a seu pedido e será formalizada por escrito.

§ 1º O Conselho de Administração será comunicado sobre os pedidos de demissão em sua primeira reunião subsequente à data de protocolo do pedido, desde que o protocolo do pedido seja realizado em até 5 (cinco) dias úteis da data de fechamento da pauta da reunião.

§ 2º Na ocasião da demissão deve ser adimplida qualquer obrigação existente entre o associado e a *Cooperativa*, ainda que não vencida, desde que os correspondentes instrumentos prevejam a demissão como hipótese de vencimento antecipado da obrigação.

§ 3º A data da demissão do associado será a data do protocolo do pedido de demissão na *Cooperativa*.

SEÇÃO II DA ELIMINAÇÃO

Art. 12. A eliminação do associado é aplicada em virtude de infração legal ou estatutária, ou ainda quando:

- I. exercer qualquer atividade considerada prejudicial à *Cooperativa*, inclusive infringir dispositivos infra estatutários aplicáveis, como: regimentos, regulamentos, manuais e outros normativos internos e sistêmicos;
- II. praticar atos que, a critério da *Cooperativa*, a desabonem, como emissão de cheques sem fundos em qualquer instituição financeira, inclusão nos sistemas de proteção ao crédito, pendências registradas no Banco Central do Brasil, atrasos em operações de crédito e operações baixadas em prejuízo na *Cooperativa*;
- III. deixar de honrar qualquer compromisso perante a *Cooperativa*, ou perante terceiro, para o qual a *Cooperativa* tenha prestado garantia e venha a ser obrigada a honrá-la em decorrência da inadimplência do associado;

IV. divulgar entre os demais associados e/ou perante a comunidade a prática de falsas irregularidades na *Cooperativa* ou violar sigilo de operação ou de serviço prestado pela *Cooperativa*.

§ 1º A eliminação do associado será decidida e registrada em ata de reunião do Conselho de Administração.

§ 2º O associado será notificado por meio de carta, e-mail ou outro meio de comunicação constante na ficha cadastral ou localizado pela *Cooperativa*, com arquivamento de evidência da notificação, devendo estar descrito o que motivou a eliminação, por processo que comprove as datas de remessa e de recebimento, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data de reunião do Conselho de Administração em que houve a eliminação.

§ 3º O associado eliminado terá direito a interpor recurso, até 30 (trinta) dias após o recebimento da notificação prevista nos parágrafos anteriores, com efeito suspensivo para a próxima Assembleia Geral que se realizar.

SEÇÃO III DA EXCLUSÃO

Art. 13. A exclusão do associado será feita nos seguintes casos:

- I. dissolução da pessoa jurídica;
- II. morte da pessoa natural;
- III. incapacidade civil não suprida;
- IV. deixar de atender aos requisitos estatutários de ingresso ou permanência na *Cooperativa*.

Parágrafo único. A exclusão com fundamento no inciso IV será por ato do Conselho de Administração, podendo o associado excluído recorrer à próxima Assembleia Geral.

CAPÍTULO V DAS RESPONSABILIDADES E DA READMISSÃO

Art. 14. A responsabilidade do associado por compromissos da *Cooperativa* perante terceiros é limitada ao valor de suas quotas-partes.

§ 1º Em caso de desligamento do quadro social a responsabilidade descrita no *caput* perdurará até a aprovação das contas do exercício social em que se deu o desligamento.

§ 2º As obrigações contraídas por associados com a *Cooperativa*, em caso de morte, passarão aos seus herdeiros.

Art. 15. A readmissão de associado desligado será deliberada pelo Conselho de Administração, terá obrigatoriamente que subscrever e integralizar a mesma quantidade que o associado recebera por ocasião do desligamento, atualizado pelo IGPM ou outro índice que venha substituí-lo, nas mesmas condições que ocorreu a devolução; respeitando a quota mínima vigente.

Parágrafo único. Cabe ao Conselho de Administração deliberar sobre quaisquer casos omissos ou duvidosos relacionados com a readmissão de cooperados.

TÍTULO III DO CAPITAL SOCIAL

CAPÍTULO I DA FORMAÇÃO DO CAPITAL

SEÇÃO I DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS

Art. 16. O capital social da *Cooperativa* é dividido em quotas-partes de R\$ 1,00 (um real) cada uma, ilimitado quanto ao máximo e variável conforme o número de associados, e o capital mínimo da *Cooperativa* não poderá ser inferior a R\$ 100.000.000 (cem milhões de reais).

§ 1º As quotas-partes do associado são impenhoráveis, indivisíveis e intransferíveis a terceiros não associados da *Cooperativa*, ainda que por herança, não podendo com eles ser negociadas e nem dadas em garantia, nos termos da legislação vigente.

§ 2º O capital integralizado pelos associados poderá ser remunerado, na forma da legislação em vigor e conforme deliberação do Conselho de Administração, que estipulará os juros, a periodicidade e a forma de pagamento.

Art. 17. No ato de admissão, o associado subscreverá, no mínimo, 2.000 (duas mil) quotas-partes, integralizando, no mínimo 50% (cinquenta por cento) à vista e em moeda corrente, e o restante no prazo de até um ano.

§ 1º Nenhum associado poderá subscrever mais de 1/3 (um terço) do total de quotas-partes do capital social da *Cooperativa*.

§ 2º A quota-parte não poderá ser cedida ou oferecida em garantia de operações com terceiros.

§ 3º As quotas-partes integralizadas responderão como garantia das obrigações que o associado assumir com a *Cooperativa*, nos termos do inciso I do art. 21, deste Estatuto Social.

§ 4º Não é exigida a complementação de capital por parte dos associados que já compõem o quadro social da *Cooperativa*, na hipótese em que houver posterior aumento do número mínimo de quotas-partes para a associação de que trata o *caput*.

§ 5º Havendo posterior redução do capital mínimo de quotas-partes de que trata o *caput*, não é devida a correspondente devolução da parte excedente, ressalvadas as hipóteses de resgate ordinário e eventual de capital, conforme previsto neste Estatuto Social.

SEÇÃO II DO RELACIONAMENTO POR MEIO ELETRÔNICO

Art. 18. No ato de admissão, o associado pessoa natural, inclusive o microempreendedor individual (MEI), pessoa jurídica ou ente despersonalizado, que tenha por objetivo a abertura de conta de depósitos e a manutenção desse relacionamento exclusivamente por meio eletrônico, subscreverá, no mínimo, 2.000 (duas mil) quotas-partes, integralizando à vista.

Parágrafo único. Considera-se relacionamento por meio eletrônico com a *Cooperativa* aquele determinado pelo uso dos meios eletrônicos, assim entendidos os instrumentos e os canais remotos utilizados para comunicação e troca de informações, sem contato presencial, entre o associado e a *Cooperativa*, na forma da regulamentação em vigor.

CAPÍTULO II DA REMUNERAÇÃO DO CAPITAL

Art. 19. Ao capital integralizado poderão ser atribuídos juros anuais limitados ao valor da taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e de Custódia (Selic) para títulos federais, ou a qualquer outro índice que venha substituí-lo, definidos pelo Conselho de Administração, que serão incorporados ao capital social, desde que sejam verificadas sobras no exercício e não ofereça risco a situação econômico-financeira da *Cooperativa*.

Parágrafo único. O valor dos juros anuais atribuídos ao capital social não poderá ser superior a 25% (vinte e cinco por cento) do valor das sobras antes dos juros ao capital apuradas em cada exercício.

CAPÍTULO III DA MOVIMENTAÇÃO DAS QUOTAS-PARTES

SEÇÃO I DA TRANSFERÊNCIA

Art. 20. A movimentação por transferência entre associados poderá ser concretizada mediante deliberação do Conselho de Administração.

SEÇÃO II DO RESGATE ORDINÁRIO

Art. 21. Nos casos de desligamento, o associado terá direito à devolução de suas quotas-partes integralizadas, acrescidas dos respectivos juros, quando houver, e do valor decorrente de conversão de sobras, ou reduzidas das respectivas perdas, observado, além de outras disposições deste Estatuto Social, o seguinte:

- I. a *Cooperativa* poderá promover a compensação entre o valor total do débito do associado, referente a todas as suas operações vencidas e vincendas, e seu crédito oriundo das respectivas quotas-partes;
- II. a devolução das quotas-partes será realizada após a aprovação, pela Assembleia Geral Ordinária, do balanço do exercício social em que se deu o desligamento do associado; em casos de desligamento, o valor a ser devolvido pela *Cooperativa* ao associado será:
 - a. em até 5 (cinco) parcelas anuais e sucessivas, obedecendo o limite mínimo de R\$ 50.000 (cinquenta mil) reais, exceto quando o capital for inferior a essa quantia, ocasião em que será devolvido em parcela única.

§ 1º Caso o valor das quotas-partes seja inferior ao total do débito do associado desligado e haja a compensação citada no inciso I do art. 21, o associado desligado continuará responsável pelo saldo remanescente apurado, podendo a *Cooperativa* tomar todas as providências cabíveis ao caso.

§ 2º O resgate de capital social para associado desligado depende da observância dos limites de patrimônio exigíveis na forma da regulamentação em vigor.

§ 3º Os saldos de capital, de remuneração de capital ou de sobras a pagar não procurados pelos associados demitidos, eliminados ou excluídos serão revertidos ao Fundo de Reserva da *Cooperativa* após decorridos 5 (cinco) anos do desligamento sistêmico.

§ 4º Os herdeiros de associado falecido terão o direito de receber os valores das quotas-partes do capital e dos demais créditos existentes em nome do de cujus, atendidos os requisitos legais, e mediante apresentação de documento hábil, o Conselho de Administração poderá determinar que a devolução seja efetivada em parcela única, desde que verificada a saúde financeira da *Cooperativa*.

SEÇÃO III DO RESGATE EVENTUAL

Art. 22. O associado pessoa natural ou jurídica que cumprir as disposições deste Estatuto Social, e observadas os requisitos previstos no §1º, poderá solicitar o resgate parcial de suas quotas-partes, o que dependerá de autorização específica do Conselho de Administração e da preservação, além do número mínimo de quotas-partes, dos limites estabelecidos pela regulamentação em vigor e da integridade e inexigibilidade do capital e do patrimônio líquido.

§ 1º O associado deverá atender ao menos um dos seguintes requisitos para solicitar o resgate eventual:

- I. associado, pessoa natural, com idade superior a 65 (sessenta e cinco) anos;
- II. associado, pessoa jurídica que, permanecer, ininterruptamente, associado à *Cooperativa*, pelo período mínimo de 30 (trinta) anos;
- III. associado, pessoa natural, com invalidez total e permanente, ou portador de doença grave, conforme disposto no inciso XIV, art. 6º da Lei nº 7.713, de 22 de dezembro de 1988;
- IV. percentual das sobras integralizadas no capital, oriundas da utilização de produtos e serviços poderão ser utilizadas, exclusivamente, para aquisição e/ou pagamento de produtos e serviços, conforme regulamento próprio.

§ 2º Os resgates eventuais de capital tratados no § 1º obedecerão às seguintes escalas de valores:

- I. incisos I e II, serão 10% (dez por cento) do saldo integralizado em 31 de dezembro de cada ano, a contar do ano do protocolo do requerimento;
- II. inciso III, a juízo do Conselho de Administração e mediante apresentação de documentos que respaldem a antecipação de capital poderão ser resgatados parcialmente;
- III. inciso IV, o percentual a ser utilizado para esta aquisição será definido pelo Conselho de Administração, desde que seja verificada sobras no exercício.

§ 3º Os resgates eventuais tratados no § 1º obedecerão aos seguintes prazos:

- I. incisos I e II, serão pagos em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e consecutivas, a partir do ano seguinte ao do pedido. Esses pagamentos se iniciarão em maio, após a aprovação do balanço anual na Assembleia Geral Ordinária, enquanto for associado;
- II. inciso III, serão efetivados logo após a deliberação do Conselho de Administração;
- III. inciso IV, serão efetivados conforme regulamento próprio, definido e revisado anualmente pelo Conselho de Administração.

§ 4º Os resgates eventuais poderão ser suspensos se o associado deixar de atender as condições estatutárias, podendo ser restabelecido mediante regularização destas pendências, onde será mantido o critério de contagem das parcelas restantes.

§ 5º Do capital a ser resgatado, será deduzido o valor correspondente às quotas integralizadas através de financiamentos de quaisquer origens, salvo se esses financiamentos estiverem liquidados integralmente.

§ 6º Não sendo utilizado o valor previsto no § 1º, inciso IV, para aquisição e/ou pagamento de produtos ou serviços, ou tendo saldo remanescente, o mesmo não poderá ser utilizado para outro fim e tampouco será cumulativo para outros exercícios.

§7º Para pleitear os resgates eventuais de capital, o associado deverá atender aos seguintes requisitos:

- I. protocolar seu pedido escrito e assinado na *Cooperativa*;
- II. atender a todos os deveres e obrigações como associado, de acordo com este Estatuto Social;
- III. estar adimplente com suas obrigações e como garantidor perante a *Cooperativa* e/ou as entidades que compõem o Sicoob;
- IV. não se encontrar em litígio com a *Cooperativa*.

§ 8º O capital oriundo de transferência entre associados não poderá compor o resgate eventual.

§ 9º Excepcionalmente, conforme regras previamente definidas pelo Conselho de Administração da *Cooperativa* e desde que cumpridos os limites regulamentares, as quotas-partes poderão ser devolvidas aos associados antes da aprovação do balanço do exercício, pela Assembleia Geral.

§ 10 Cabe ao Conselho de Administração deliberar sobre quaisquer casos omissos ou duvidosos relacionados com o resgate eventual de capital.

TÍTULO IV DO BALANÇO, DAS SOBRAS, DAS PERDAS E DOS FUNDOS

CAPÍTULO I DO BALANÇO, DAS SOBRAS E DAS PERDAS

Art. 23. O balanço e os demonstrativos de sobras e perdas serão elaborados semestralmente, em 30 de junho e 31 de dezembro de cada ano, devendo também, ser

elaborados balancetes de verificação mensais, devendo ser observado o seguinte para as sobras e perdas:

§ 1º As sobras líquidas apuradas no exercício, após deduzidas as destinações aos fundos obrigatórios, serão distribuídas entre os associados, proporcionalmente às operações realizadas com a *Cooperativa*, devendo ser integralizadas em novas quotas-partes de capital.

I. O associado não terá direito as sobras referentes às suas operações ajuizadas pela *Cooperativa* nem àquelas que tenham sido amortizadas ou quitadas com descontos ou abatimentos especiais, devendo ser estornado de sua conta de capital o valor das sobras que, eventualmente, já lhe tenham sido atribuídas.

II. A assembleia poderá deliberar pela compensação de perdas de exercícios anteriores, desde que a *Cooperativa*:

- a) se mantenha ajustada aos limites de patrimônio exigíveis na forma da regulamentação vigente;
- b) conserve o controle da parcela correspondente a cada associado no saldo das perdas retidas, conforme o rateio previsto no inciso III do § 2º deste artigo;
- c) atenda aos demais requisitos exigidos pelo Conselho Monetário Nacional e pelo Sicoob.

§ 2º O saldo ao final do exercício social referente às perdas apuradas deve ser:

I. mantido na conta de sobras ou perdas acumuladas;

II. absorvido com a utilização de recursos provenientes do saldo existente do Fundo de Reserva e das demais reservas constituídas para este fim;

III. rateado entre os associados, somente quando os recursos das reservas mencionadas no inciso anterior forem insuficientes e considerando-se as operações realizadas ou mantidas na *Cooperativa*, excetuando-se o valor das quotas-partes integralizadas, segundo fórmula de cálculo estabelecida pela Assembleia Geral, observada a regulamentação em vigor.

CAPÍTULO II DOS FUNDOS

Art. 24. Das sobras apuradas no exercício serão deduzidos os seguintes percentuais para os fundos obrigatórios:

- I. 35% (trinta e cinco por cento) para o Fundo de Reserva destinado a reparar perdas e atender ao desenvolvimento das atividades da *Cooperativa*;
- II. 5% (cinco por cento), no mínimo, para o Fundo de Assistência Técnica, Educacional e Social (Fates) destinado à prestação de assistência aos associados e a seus familiares, aos empregados da *Cooperativa* e à comunidade situada em sua área de ação.

§ 1º Poderão ser canalizados ao Fundo de Reserva, antes da apuração das destinações obrigatórias, as doações sem destinação específica e, a critério do Conselho de Administração, os valores em prejuízo recuperados de exercícios anteriores e outros valores objetos de recuperação, inclusive em decorrência da legislação aplicável.

§ 2º Além dos fundos previstos nos incisos I e II deste artigo, a Assembleia Geral poderá criar outros fundos, inclusive rotativos, com recursos destinados a fins específicos, fixando o modo de formação, aplicação e liquidação.

TÍTULO V DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

CAPÍTULO I DOS ÓRGÃOS SOCIAIS

Art. 25. A estrutura de governança corporativa da *Cooperativa* é composta pelos seguintes órgãos sociais:

- I. Assembleia Geral;
- II. Conselho de Administração;
- III. Diretoria Executiva; e
- IV. Conselho Fiscal.

Parágrafo único. O Conselho de Administração tem atribuições estratégicas, orientadoras, eletivas e supervisoras, não abrangendo funções operacionais ou executivas, as quais estão a cargo da Diretoria Executiva.

CAPÍTULO II DA ASSEMBLEIA GERAL

SEÇÃO I DA COMPETÊNCIA PARA A CONVOCAÇÃO

Art. 26. A Assembleia Geral será normalmente convocada pelo presidente do Conselho de Administração.

§ 1º A Assembleia Geral poderá, também, ser convocada pelo Conselho de Administração ou pelo Conselho Fiscal, ou por 1/5 (um quinto) dos associados em pleno gozo de direitos, após solicitação não atendida pelo presidente do Conselho de Administração, no prazo de 5 (cinco) dias corridos, contados a partir da data de protocolo da solicitação.

§ 2º O Sicoob Nova Central poderá, no exercício da supervisão local, solicitar que a *Cooperativa* convoque Assembleia Geral Extraordinária nos seguintes casos:

- I. situações de risco no âmbito da cooperativa singular filiada;
- II. fraudes e irregularidades comprovadas em Auditoria;
- III. ausência de preservação dos princípios cooperativistas.

§ 3º O Sicoob Nova Central poderá, mediante decisão do respectivo Conselho de Administração, convocar Assembleia Geral Extraordinária da *Cooperativa* se a solicitação prevista no § 2º não for atendida no prazo de 10 (dez) dias corridos.

SEÇÃO II DO PRAZO DE CONVOCAÇÃO

Art. 27. A Assembleia Geral será convocada com antecedência mínima de 10 (dez) dias corridos, e divulgada, em destaque, no sítio eletrônico da *Cooperativa* ou em repositório de acesso público irrestrito na rede mundial de computadores.

Parágrafo único. Não havendo, no horário estabelecido, quórum de instalação, a assembleia poderá realizar-se em segunda e terceira convocações, no mesmo dia da primeira, com o intervalo mínimo de 1 (uma) hora entre a realização por uma ou outra convocação, desde que assim conste do respectivo edital.

SEÇÃO III DO EDITAL

Art. 28. O edital de convocação da Assembleia Geral deve conter, no mínimo:

- I. a denominação social completa da *Cooperativa*, CNPJ e Número de Inscrição no Registro de Empresa (NIRE), seguida de indicação de que se trata de edital de convocação de Assembleia Geral Ordinária e/ou Extraordinária;
- II. a forma como será realizada a Assembleia Geral;
- III. o dia e a hora da assembleia em cada convocação, observado o intervalo mínimo de uma hora entre cada convocação, assim como o endereço do local de realização, o qual, salvo motivo justificado, será sempre o da sede social;
- IV. a sequência numérica das convocações e quórum de instalação;
- V. os assuntos que serão objeto de deliberação;
- VI. o modo de acesso aos meios de comunicação disponibilizados para participação dos associados, no caso de realização de Assembleia Geral a distância ou simultaneamente presencial e a distância;
- VII. os procedimentos para acesso ao sistema de votação, bem como o período para acolhimento dos votos;
- VIII. o local, a data, o nome, o cargo e a assinatura do responsável pela convocação conforme art. 26 deste Estatuto Social.

Parágrafo único. No caso de a convocação ser feita por associados, o edital deve ser assinado, no mínimo, por 4 (quatro) dos signatários do documento por meio do qual foi requerida.

SEÇÃO IV DO QUÓRUM DE INSTALAÇÃO

Art. 29. O quórum mínimo de instalação da Assembleia Geral, verificado pelas assinaturas lançadas no livro de presenças da assembleia, é o seguinte:

- I. 2/3 (dois terços) do número de associados, em primeira convocação;
- II. metade mais 1 (um) do número de associados, em segunda convocação;
- III. 10 (dez) associados, em terceira e última convocação.

SEÇÃO V DO FUNCIONAMENTO

Art. 30. Os trabalhos da Assembleia Geral serão ordinariamente dirigidos pelo presidente do Conselho de Administração.

§ 1º Na ausência do presidente do Conselho de Administração, assumirá a direção da Assembleia Geral o vice-presidente e, na ausência deste, um dos membros do Conselho de Administração, que poderá nomear um secretário entre os demais membros deste Conselho ou um associado indicado pelos presentes na Assembleia.

§ 2º Quando a Assembleia Geral não for convocada pelo presidente do Conselho de Administração, os trabalhos serão dirigidos pelo primeiro signatário do edital de convocação e secretariado por associado escolhido na ocasião.

§ 3º Quando a Assembleia Geral for convocada pelo Sicoob Nova Central, os trabalhos serão dirigidos pelo representante da Central e secretariados por pessoa indicada pela assembleia.

§ 4º O presidente da Assembleia ou seu substituto poderá escolher empregado ou associado da *Cooperativa* para secretariar a Assembleia e lavrar a ata.

SUBSEÇÃO I DA REPRESENTAÇÃO

Art. 31. Cada associado será representado na Assembleia Geral da *Cooperativa* pela própria pessoa natural associada com direito a voto ou pelo representante legal da pessoa jurídica associada, com direito a votar.

§ 1º O representante da pessoa jurídica associada deverá comprovar sua qualidade de representante.

§ 2º A pessoa natural e a pessoa jurídica não poderão ser representadas por procurador.

§ 3º A *Cooperativa* poderá realizar, em períodos que antecedam às Assembleias Gerais, assembleias do núcleo respectivo (reuniões preparatórias ou pré-assembleias), na sede ou em microrregiões de sua área de ação, para:

- I. levantar sugestões para o plano de atividades da *Cooperativa*;
- II. apresentar e esclarecer as peças que compõem a prestação de contas anual;
- III. outros assuntos de interesse social.

§ 4º As assembleias de núcleo serão convocadas pelo presidente do Conselho de Administração, após deliberação desse colegiado, por meio de ampla divulgação, especificando as datas e locais de sua realização, observando o mesmo rito de que tratam os artigos 26 a 28 deste Estatuto.

§ 5º A assembleia de núcleo terá caráter consultivo e preparatório das Assembleias.

SUBSEÇÃO II DO VOTO

Art. 32. Em regra, a votação será aberta, mas a Assembleia Geral poderá optar pelo voto secreto.

§ 1º Os ocupantes de cargos estatutários, bem como quaisquer outros associados, não poderão votar nos assuntos de que tenham interesse direto ou indireto, entre os quais os

relacionados à prestação de contas e à fixação de honorários, mas não ficarão privados de tomar parte nos respectivos debates.

§ 2º As deliberações na Assembleia Geral serão tomadas por maioria de votos dos associados presentes com direito a votar, exceto quando se tratar dos assuntos de competência exclusiva da Assembleia Geral Extraordinária, enumerados no art. 36, quando serão necessários os votos de 2/3 (dois terços) dos associados presentes.

§ 3º As deliberações da Assembleia Geral serão formalizadas em ata, lavrada no livro próprio ou em folhas soltas, aprovada e assinada pelo presidente do Conselho de Administração, pelo secretário da Assembleia, e por qualquer associado presente que queira assinar.

SUBSEÇÃO III DA SESSÃO PERMANENTE

Art. 33. A Assembleia Geral poderá ficar em sessão permanente até a solução dos assuntos a deliberar, desde que:

- I. sejam determinados o local, a data e a hora de prosseguimento da sessão;
- II. conste da respectiva ata o quórum de instalação, verificado na abertura quanto no reinício;
- III. seja respeitada a ordem do dia constante do edital.

Parágrafo único. Para continuidade da Assembleia Geral é obrigatória a publicação de novo edital de convocação, exceto se o lapso de tempo entre a suspensão e o reinício da reunião não possibilitar o cumprimento do prazo legal para essa publicação.

SEÇÃO IV DAS DELIBERAÇÕES

Art. 34. É de competência da Assembleia Geral deliberar sobre:

- I. alienação, doação e/ou oneração dos bens imóveis de uso próprio da *Cooperativa*;
- II. destituição de membros do Conselho de Administração ou do Conselho Fiscal;
- III. aprovação do regulamento eleitoral e da política de governança corporativa e demais políticas de alçada da Assembleia Geral exigidas pela regulamentação em vigor;
- IV. julgamento de recurso de associado que não concordar com a eliminação, nos termos do § 3º do art. 12, deste Estatuto Social;
- V. filiação e demissão da *Cooperativa* ao Sicoob Nova Central.

CAPÍTULO III DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Art. 35. A Assembleia Geral Ordinária será realizada obrigatoriamente uma vez por ano, no decorrer dos 4 (quatro) primeiros meses do exercício social, para deliberar sobre os seguintes assuntos que deverão constar da ordem do dia:

- I. prestação de contas dos órgãos de administração, acompanhada do parecer do Conselho Fiscal, compreendendo:

- a) relatório da gestão;
 - b) balanço;
 - c) relatório da auditoria independente;
 - d) demonstrativo das sobras apuradas ou das perdas decorrentes da insuficiência das contribuições para cobertura das despesas da *Cooperativa*;
- II. destinação das sobras apuradas, deduzidas as parcelas para os fundos obrigatórios, ou rateio das perdas verificadas no exercício findo;
 - III. estabelecimento da fórmula de cálculo a ser aplicada na distribuição de sobras e no rateio de perdas com base nas operações de cada associado realizadas ou mantidas durante o exercício, excetuando-se o valor das quotas-partes integralizadas;
 - IV. eleição dos membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal da *Cooperativa*, quando for o caso;
 - V. por ocasião da eleição e quando prevista a alteração, fixação do valor das cédulas de presença, honorários ou gratificações dos membros do Conselho de Administração, e do Conselho Fiscal;
 - VI. a cada início de mandato ou quando necessário, aprovação da política de remuneração de administradores, prevendo os valores globais para pagamento dos honorários, gratificações e/ou benefícios;
 - VII. quaisquer assuntos de interesse social, devidamente mencionados no edital de convocação, excluídos os enumerados no art. 36 deste Estatuto Social.

Parágrafo único. A realização da Assembleia Geral Ordinária deverá respeitar um período mínimo de 10 (dez) dias após a divulgação das demonstrações contábeis de encerramento do exercício.

CAPÍTULO IV DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

Art. 36. A Assembleia Geral Extraordinária será realizada sempre que necessário e poderá deliberar sobre qualquer assunto de interesse da *Cooperativa*, desde que mencionado em edital de convocação, tendo os seguintes assuntos de sua competência exclusiva:

- I. reforma do Estatuto Social;
- II. fusão, incorporação ou desmembramento;
- III. mudança do objeto social;
- IV. dissolução voluntária da sociedade e nomeação de liquidantes;
- V. prestação de contas do liquidante.

Parágrafo único. São necessários os votos de 2/3 (dois terços) dos associados presentes, com direito a votar, para tornar válidas as deliberações de que trata este artigo.

CAPÍTULO V DOS ÓRGÃOS ESTATUTÁRIOS

SEÇÃO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 37. O processo eleitoral, as condições de ocupação e as questões relacionadas à inelegibilidade no tocante aos cargos estatutários da *Cooperativa* seguem o disposto na legislação e regulamentação em vigor, bem como no respectivo regulamento eleitoral, devendo ser observadas também as seguintes condições de ocupação e exercício de cargo estatutário:

- I. ser pessoa natural, associado da *Cooperativa*, no mínimo, há 3 (três anos), exceto no caso de diretor executivo;
- II. não ser cônjuge ou companheiro(a), nem possuir parentesco até 2º (segundo) grau, em linha reta ou colateral, consanguíneos ou afins, com integrantes dos Conselhos de Administração e Fiscal e da Diretoria Executiva;
- III. não estar em exercício de cargo político, nos termos da legislação eleitoral e deste Estatuto Social;
- IV. possuir capacitação técnica compatível com as atribuições do cargo, comprovada com base na formação acadêmica, experiência profissional ou em outros quesitos relevantes previstos em regras sistêmicas, por intermédio de documentos e declaração firmada pela *Cooperativa*, providências essas dispensadas nos casos de reeleição;
- V. cumprir o Pacto de Ética do Sicoob;
- VI. para os cargos estatutários de administração, estar aderente à política de sucessão de administradores.

§ 1º Na hipótese de o membro do órgão estatutário ser indicado como candidato a cargo político eletivo, nos termos da legislação eleitoral, deverá apresentar pedido de renúncia das funções na *Cooperativa* em até 48h (quarenta e oito horas) após a data da solicitação do registro da candidatura na Justiça Eleitoral.

§ 2º Para os fins do inciso III deste artigo, entende-se por cargo político:

- I. posto eletivo: aqueles agentes políticos investidos em seus cargos por meio de processos eleitorais (Vereador, Prefeito, Deputado Estadual, Distrital e Federal, Senador, Governador e Presidente da República), conforme a legislação eleitoral vigente;
- II. membro de executiva partidária: as pessoas que, filiadas a um determinado Partido, são eleitas para ocupar cargos executivos no Partido, assumindo funções de Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Tesoureiro ou cargos equivalentes, conforme a regulamentação própria do Partido;
- III. posto nomeado, designado ou delegado: aqueles agentes políticos investidos em seus cargos por nomeação, designação ou delegação (Ministros de Estado, Secretários Estaduais, Distritais e Municipais).

§ 3º Os membros dos órgãos estatutários, serão investidos em seus cargos mediante termo de posse em até, no máximo, 30 (trinta) dias, contados da aprovação da eleição pelo Banco Central do Brasil, e permanecerão em exercício até a posse de seus substitutos.

SEÇÃO II DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

SUBSEÇÃO I DA COMPOSIÇÃO E DO MANDATO

Art. 38. O Conselho de Administração, eleito em Assembleia Geral, é composto por 9 (nove) membros efetivos, sendo vedada a constituição de membro suplente.

Parágrafo único. Os membros do Conselho de Administração, incluindo o presidente e o vice-presidente, serão eleitos conforme os respectivos cargos descritos no registro da chapa, seguindo o disposto no regulamento eleitoral.

Art. 39. O mandato do Conselho de Administração é de 4 (quatro) anos, sendo obrigatória, ao término de cada período, a renovação de, no mínimo, 1/3 (um terço) de seus membros.

Parágrafo único. O mandato dos conselheiros de administração estender-se-á até a posse dos seus substitutos.

SUBSEÇÃO II DAS REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Art. 40. O Conselho de Administração reunir-se-á, ordinariamente uma vez por mês em dia e hora previamente marcados, e, extraordinariamente, sempre que necessário, por convocação do presidente, ou da maioria do Conselho de Administração ou pelo Conselho Fiscal, sendo que:

- I. as reuniões se realizarão com a presença mínima de metade mais um dos membros;
- II. as deliberações serão tomadas pela maioria simples de votos dos presentes;
- III. os assuntos tratados e as deliberações resultantes serão consignados em atas.

§ 1º O presidente do Conselho de Administração votará com o fim único e exclusivo de desempatar a votação.

§ 2º Deve abster-se da discussão e votação o membro que tiver qualquer conflito de interesse em determinada deliberação.

SUBSEÇÃO III DAS AUSÊNCIAS, DOS IMPEDIMENTOS E DA VACÂNCIA DE CARGOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Art. 41. Para ausências, impedimentos e vacância de cargos do Conselho de Administração, a *Cooperativa* deve observar as seguintes disposições:

- I. nas ausências ou impedimentos temporários iguais ou inferiores a 90 (noventa) dias corridos, o presidente do Conselho de Administração será substituído pelo vice-presidente;
- II. nas ausências ou impedimentos superiores a 90 (noventa) dias corridos ou na vacância dos cargos de presidente e de vice-presidente, o Conselho de Administração designará substituto escolhido entre seus membros, *ad referendum* da primeira Assembleia Geral que se realizar.
- III. constituem, entre outras, hipóteses de vacância automática do cargo de conselheiro de administração:

- a) morte ou incapacidade que impossibilite o conselheiro de exprimir sua vontade ou desempenhar suas atribuições;
- b) renúncia;
- c) destituição;
- d) não comparecimento, sem a devida justificativa a 3 (três) reuniões ordinárias consecutivas ou 6 (seis) alternadas, durante o exercício social;
- e) patrocínio, como parte ou procurador, de ação judicial contra a própria *Cooperativa*, salvo aquelas que visem ao exercício do próprio mandato;
- f) desligamento do quadro de associados da *Cooperativa*;
- g) diplomação, eleição ou nomeação para cargo político nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 36 deste Estatuto Social.

§ 1º Para que não haja vacância automática do cargo eletivo no caso de não comparecimento a reuniões, as justificativas para as ausências deverão ser formalizadas, registradas em ata e aceitas pelos demais membros do Conselho de Administração.

§ 2º Ficando vagos, por qualquer tempo, metade ou mais dos cargos do Conselho de Administração, deverá ser convocada, no prazo de 30 (trinta) dias contados da ocorrência, Assembleia Geral para o preenchimento dos cargos vagos.

§ 3º Nos termos do parágrafo anterior, até que sejam preenchidos os cargos vagos, o quórum para instalação das reuniões será metade mais um dos membros em exercício.

§ 4º Os substitutos exercerão os cargos somente até o final do mandato dos substituídos.

SUBSEÇÃO IV DAS COMPENTÊNCIAS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Art. 42. Compete ao Conselho de Administração, nos limites legais e deste Estatuto Social, atendidas as decisões da Assembleia Geral:

- I. fixar a orientação geral e estratégica e os objetivos da *Cooperativa*, acompanhando e avaliando a sua execução, o desenvolvimento das operações e atividades em geral e o estado econômico-financeiro da *Cooperativa*;
- II. eleger, reconduzir ou destituir, a qualquer tempo e por maioria simples, os diretores executivos, bem como fixar suas atribuições e remuneração, limitada ao valor global definido pela Assembleia Geral e conforme Política de Remuneração dos Administradores;
- III. fiscalizar a gestão dos diretores executivos, bem como conferir-lhes atribuições específicas e de caráter eventual não previstas neste Estatuto Social;
- IV. aprovar o Regimento Interno do Conselho de Administração e da Diretoria Executiva;
- V. propor à Assembleia Geral quaisquer assuntos para deliberação;
- VI. deliberar sobre alocação e aplicação dos recursos do Fundo de Assistência Técnica, Educacional e Social (Fates);
- VII. analisar e submeter à Assembleia Geral proposta sobre a criação de outros fundos;

- VIII. propor à Assembleia Geral a participação da *Cooperativa* no capital de instituições não cooperativas;
- IX. aprovar a subscrição de capital no Banco Sicoob ou em outras entidades do Centro Cooperativo Sicoob (CCS);
- X. manifestar-se sobre relatório da administração e a prestação de contas da Diretoria Executiva;
- XI. deliberar sobre admissão e eliminação de associados, podendo aplicar, por escrito, advertência prévia;
- XII. escolher e destituir os auditores independentes, na forma da regulamentação em vigor;
- XIII. acompanhar e determinar providências para saneamento dos apontamentos das áreas de Auditoria e Controles Internos, bem como acompanhar e apurar irregularidades praticadas no âmbito da *Cooperativa*, especialmente as que lhes forem encaminhadas pelo Conselho Fiscal e pela Auditoria, e determinar medidas visando às apurações e às providências cabíveis;
- XIV. garantir que as operações de crédito e garantias concedidas aos membros de órgãos estatutários, bem como a pessoas físicas e jurídicas que mantenham relação de parentesco ou de negócios com aqueles membros, possam observar procedimentos de aprovação e controle idênticos aos dispensados às demais operações de crédito;
- XV. deliberar sobre a aquisição de bens móveis e imóveis;
- XVI. deliberar sobre a alienação, doação e/ou oneração de quaisquer bens móveis, bem como de imóveis não de uso próprio, cujo valor seja superior a 0,1% (zero vírgula um por cento) do patrimônio líquido da *Cooperativa*, em cada bem, na data de aprovação da proposta;
- XVII. deliberar sobre a criação e manutenção de comitês consultivos;
- XVIII. deliberar sobre a modificação do endereço da *Cooperativa*, respeitados a sede e o foro definidos no inciso I do art. 1º deste Estatuto;
- XIX. acompanhar e adotar medidas para a eficácia da cogestão, quando adotada, nos termos do convênio firmado entre a *Cooperativa* e o Sicoob Nova Central;
- XX. deliberar sobre abertura e fechamento de Postos de Atendimento (PAs) e Unidades Administrativas Desmembradas (UADs).

Art. 43. Compete ao presidente do Conselho de Administração:

- I. representar a *Cooperativa*, com direito a voto, nas reuniões e nas Assembleias Gerais do Sicoob Nova Central, do Banco Sicoob, do Sistema OCB e outras entidades de representação do cooperativismo;
- II. convocar e presidir a Assembleia Geral e as reuniões do Conselho de Administração;
- III. decidir, *ad referendum* do Conselho de Administração, sobre matéria urgente e inadiável, submetendo a decisão à deliberação do colegiado, na primeira reunião subsequente ao ato;

- IV. designar responsável para organizar, secretariar e administrar as reuniões do Conselho de Administração;
- V. aplicar as advertências estipuladas pelo Conselho de Administração;
- VI. tomar votos e votar, com a finalidade do desempate, nas deliberações do Conselho de Administração.

§ 1º Na impossibilidade de representação pelo vice-presidente, o presidente do Conselho de Administração poderá, mediante autorização do Conselho de Administração, com o respectivo registro em ata, delegar a membro da Diretoria Executiva, a representação prevista no inciso I.

§ 2º É atribuição do vice-presidente do Conselho de Administração substituir o presidente e exercer as respectivas competências.

§ 3º O presidente poderá, mediante autorização do Conselho de Administração, com o respectivo registro em ata, delegar competências ao vice-presidente.

SEÇÃO III DA DIRETORIA EXECUTIVA

SUBSEÇÃO I DA SUBORDINAÇÃO, DA COMPOSIÇÃO E DO MANDATO

Art. 44. A Diretoria Executiva, órgão subordinado ao Conselho de Administração, é composta por, no mínimo 3 (três) diretores e, no máximo, 6 (seis) diretores, que poderão ser associados ou não, desde que a maioria dos diretores seja composta de pessoas naturais associadas, sendo, conforme deliberar o Conselho de Administração:

- I. um Diretor Principal, um Diretor de Negócios e um Diretor de Controle e Risco; e
- II. até 3 (três) outros diretores sem designação específica.

§ 1º A designação dos demais cargos referidos no *caput* deverão ocorrer no ato da respectiva eleição, quando também serão fixadas as atribuições e poderes pertinentes.

§ 2º É vedado o exercício simultâneo de cargos no Conselho de Administração e na Diretoria Executiva.

Art. 45. O prazo de mandato dos membros da Diretoria Executiva será de 4 (quatro) anos podendo haver recondução, a critério do Conselho de Administração.

Parágrafo único. O mandato dos diretores executivos estender-se-á até a posse dos seus substitutos.

SUBSEÇÃO II DAS AUSÊNCIAS, DOS IMPEDIMENTOS E DA VACÂNCIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

Art. 46. Para ausências e impedimentos de cargos da Diretoria Executiva, a *Cooperativa* deve observar as seguintes disposições:

- I. nas ausências ou impedimentos temporários iguais ou inferiores a 90 (noventa) dias corridos, o Conselho de Administração deliberará sobre a forma de substituição. Em todos os casos, o substituto continuará respondendo pela sua área, acumulando ambos os cargos;
- II. nas ausências ou impedimentos superiores a 90 (noventa) dias ou com período incerto ou em caso de vacância, o Conselho de Administração elegerá o substituto, no prazo de até 30 (trinta) dias da data da ocorrência.

§ 1º A diretora gestante, adotante ou que obtiver guarda judicial para fins de adoção de criança, poderá se afastar por 120 (cento e vinte) dias consecutivos, sendo, neste caso, substituída por outro diretor nos termos deste Estatuto Social, diretor este que continuará respondendo pela sua área, havendo nesse caso acumulação de cargos, cabendo-lhe dar conhecimento ao Conselho de Administração dos atos por ele praticados.

§ 2º O disposto no § 1º anterior aplica-se também ao diretor adotante unilateral.

§ 3º Naquilo que couber, aplicam-se aos diretores executivos as hipóteses de vacância automática previstas no inciso III do art. 41 deste Estatuto Social.

SUBSEÇÃO III DAS COMPETÊNCIAS DA DIRETORIA EXECUTIVA

Art. 47. São competências da Diretoria Executiva e de seus respectivos diretores executivos, conforme os incisos a seguir:

- I. Diretoria Executiva:
 - a) adotar medidas para o cumprimento das diretrizes fixadas pelo Conselho de Administração, bem como garantir a implementação de medidas que mitiguem os riscos inerentes à atividade da *Cooperativa*;
 - b) supervisionar as atividades relacionadas a riscos, com o apoio do gerenciamento centralizado realizado pelo Sicoob Confederação;
 - c) elaborar orçamentos para deliberação do Conselho de Administração, bem como mantê-lo informado por meio de relatórios mensais sobre o estado econômico-financeiro da *Cooperativa* e o desenvolvimento das operações e atividades em geral;
 - d) aprovar a admissão de associados, quando delegado pelo Conselho de Administração;
 - e) deliberar sobre a contratação de empregados, os quais não poderão possuir parentesco até 2º (segundo) grau, em linha reta ou colateral, com integrantes dos órgãos estatutários, e fixar atribuições alçadas e salários, bem como contratar prestadores de serviços;
 - f) avaliar a atuação dos empregados, adotando as medidas apropriadas, e propor ao Conselho de Administração qualquer assunto relacionado ao plano de cargos e salários e à estrutura organizacional da *Cooperativa*;
 - g) aprovar e divulgar normativos operacionais internos da *Cooperativa*;
 - h) adotar medidas para cumprimento das diretrizes fixadas no Planejamento Estratégico e para saneamento dos apontamentos do Sicoob Nova Central e das áreas de Auditoria e Controles Internos;

- i) deliberar sobre a alienação, doação e/ou oneração de quaisquer bens móveis, bem como de imóveis não de uso próprio, cujo valor seja igual ou inferior a 0,1% (zero vírgula um por cento) do patrimônio líquido da *Cooperativa*, em cada bem, na data de aprovação da proposta;
- j) desenvolver outras atribuições que lhe sejam conferidas pelo Conselho de Administração.

II. ao Diretor Principal:

- a) representar a *Cooperativa* ativa e passivamente, em juízo ou fora dele, salvo a representação prevista no inciso I, do art. 43, deste Estatuto Social;
- b) conduzir o relacionamento com terceiros no interesse da *Cooperativa*;
- c) coordenar, junto com os demais diretores, as atribuições da Diretoria Executiva, visando à eficiência e transparência no cumprimento das diretrizes fixadas pelo Conselho de Administração;
- d) supervisionar as operações e as atividades e verificar, tempestivamente, o estado econômico-financeiro da *Cooperativa*;
- e) convocar e coordenar eventuais reuniões da Diretoria Executiva;
- f) dirigir as atividades administrativas;
- g) assinar, em conjunto com o diretor de Negócios, ou com mandatário regularmente constituído, balanços e balancetes, contratos de abertura de créditos, liberações de garantias, aditivos, menções adicionais, cédulas rurais, saques, recibos ou ordens, bem como dar quitações, emitir ou endossar cheques, duplicatas rurais e mercantis, notas promissórias, notas promissórias rurais, letras de câmbio, e escrituras de compra e venda de bens imóveis, bem como outros documentos derivados da atividade normal de gestão;
- h) acompanhar e supervisionar o cumprimento das normas relativas ao reconhecimento, à mensuração, à escrituração e à evidenciação contábil;
- i) representar a Diretoria Executiva nas apresentações, inclusive naquelas de prestação de contas, junto ao Conselho de Administração;
- j) substituir, quando necessário, os demais diretores, nos casos previstos neste Estatuto Social, no Regimento Interno ou por definição do Conselho de Administração;
- k) orientar, acompanhar e avaliar a atuação do pessoal de sua área;
- l) resolver os casos omissos em conjunto com os demais diretores;
- m) outorgar mandatos a empregado da *Cooperativa* ou a advogado, juntamente com outro diretor, estabelecendo poderes, extensão e validade do mandato, quando for o caso;
- n) auxiliar o presidente do Conselho de Administração nos trabalhos relativos à Assembleia Geral;
- o) cumprir as demais atribuições previstas no Regimento Interno da Diretoria Executiva, bem como executar outras atividades não previstas neste Estatuto Social, determinadas pelo Conselho de Administração e/ou pela Assembleia Geral.

III. ao diretor de Negócios:

- a) substituir, quando necessário, os demais diretores, nos casos previstos neste Estatuto Social, no Regimento Interno ou por definição do Conselho de Administração;
- b) outorgar mandato a empregado da *Cooperativa*, a contratado, ou a advogado, juntamente com outro diretor, estabelecendo poderes, extensão e validade do mandato, quando for o caso;
- c) orientar, acompanhar e avaliar a atuação do pessoal de sua área;
- d) deferir, dentro dos limites que forem fixados pelo Conselho de Administração para sua alçada, as operações de crédito da *Cooperativa*;
- e) coordenar e supervisionar as operações de cessão de crédito;
- f) assinar, em conjunto com outros diretores, ou com mandatário regularmente constituído, todos os documentos relacionados na alínea g, do inciso II;
- g) resolver os casos omissos em conjunto com os demais diretores;
- h) cumprir as demais atribuições previstas no Regimento Interno da Diretoria Executiva, bem como executar outras atividades não previstas neste Estatuto Social, determinadas pelo Conselho de Administração e/ou pela Assembleia Geral.

IV. ao diretor de Controle e Risco:

- a) assessorar os demais diretores em suas atribuições;
- b) supervisionar o funcionamento da *Cooperativa*, verificando o cumprimento da legislação e regulamentação em vigor e das normas próprias do sistema cooperativo;
- c) dirigir e supervisionar as atividades da estrutura simplificada de gerenciamento de riscos, nos termos da regulamentação em vigor;
- d) dirigir os assuntos relacionados às atividades de Controles Internos, de forma a assegurar conformidade com as políticas internas e exigências regulamentares;
- e) gerir os assuntos relacionados à Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo (PLD/FT), fazendo cumprir às determinações regulamentares;
- f) gerir os assuntos relacionados a prevenção de fraudes, canal de indícios de ilicitude e ouvidoria;
- g) elaborar e apresentar, ao Conselho de Administração, análises periódicas relacionadas com sistema de controles internos e riscos;
- h) informar ao Conselho de Administração constatações e fatos relevantes que requeiram medidas urgentes;
- i) orientar, acompanhar e avaliar a atuação do pessoal de sua área;
- j) comandar e supervisionar a estrutura de análise e melhoria dos processos, propondo mudanças de processos que visem a mitigar riscos;
- k) substituir, quando necessário, os demais diretores, nos casos previstos neste Estatuto Social, no Regimento Interno ou por definição do Conselho de Administração;
- l) resolver os casos omissos, em conjunto com os demais diretores;

- m) cumprir as demais atribuições previstas no Regimento Interno da Diretoria Executiva, bem como executar outras atividades não previstas neste Estatuto Social, determinadas pelo Conselho de Administração e/ou pela Assembleia Geral.
- V. aos demais diretores, cujas designações e atribuições serão fixadas pelo Conselho de Administração nos termos deste Estatuto:
- a) dirigir as funções correspondentes ao cargo e à função na forma definida pelo Conselho de Administração;
- b) concatenar com demais diretores aquelas atribuições gerais da Diretoria Executiva dispostas pelo inciso I deste artigo, visando à eficiência e transparência no cumprimento das diretrizes fixadas pelo Conselho de Administração;
- c) acompanhar e adotar providências necessárias para o cumprimento do Planejamento Estratégico;
- d) substituir, quando necessário, os demais diretores, nos casos previstos neste Estatuto Social, no Regimento Interno ou por definição do Conselho de Administração;
- e) orientar, acompanhar e avaliar a atuação dos empregados de sua área;
- f) resolver os casos omissos, em conjunto com os demais diretores;
- g) cumprir as demais atribuições previstas no Regimento Interno da Diretoria Executiva, bem como executar outras atividades não previstas neste Estatuto Social, determinadas pelo Conselho de Administração e/ou pela Assembleia Geral.

Parágrafo único. As atribuições designadas a cada diretor executivo deverão evitar possível conflito de interesses, bem como observar as normas vigentes sobre segregação obrigatória de funções por área de atuação.

SUBSEÇÃO IV DA OUTORGA DE MANDATO

Art. 48. O mandato outorgado pelos diretores a empregado da *Cooperativa*:

- I. não poderá ter prazo de validade superior ao de gestão dos outorgantes, salvo mandato *ad judícia*;
- II. deverá especificar e limitar os poderes outorgados;
- III. deverá constar que o empregado da *Cooperativa* sempre assine em conjunto com um diretor.

Parágrafo único. O Conselho de Administração poderá autorizar a outorga excepcional, pelos diretores executivos, de mandato a empregado ou diretor executivo do Sicoob Nova Central.

Art. 49. Quaisquer documentos constitutivos de obrigação da *Cooperativa* deverão ser assinados por 2 (dois) diretores executivos, ressalvada a hipótese de outorga de mandato.

Parágrafo único. Em caso de vacância que impossibilite a assinatura por 2 (dois) diretores, os atos descritos no *caput* deste artigo poderão ser praticados por apenas 1 (um) diretor até a posse do diretor substituto, cabendo ao diretor remanescente dar conhecimento ao Conselho de Administração dos atos por ele praticados.

SEÇÃO IV DO CONSELHO FISCAL

SUBSEÇÃO I

DA COMPOSIÇÃO E DO MANDATO

Art. 50. A administração da *Cooperativa* será fiscalizada por Conselho Fiscal, constituído de 3 (três) membros efetivos e 1 (um) membro suplente, todos associados, eleitos a cada 2 (dois) anos pela Assembleia Geral.

§ 1º A cada eleição deve haver a renovação de, pelo menos, 1 (um) membro efetivo.

§ 2º O mandato dos conselheiros fiscais estender-se-á até a posse dos seus substitutos.

SUBSEÇÃO II DA VACÂNCIA DO CARGO DE CONSELHEIRO FISCAL

Art. 51. Constituem, entre outras, hipóteses de vacância automática do cargo de conselheiro fiscal as mesmas hipóteses elencadas no inciso III do art. 42 deste Estatuto Social.

§ 1º Para que não haja vacância automática do cargo no caso de não comparecimento a reuniões, as justificativas para as ausências deverão ser formalizadas, registradas em ata e aceitas pelos demais membros do Conselho Fiscal.

§ 2º No caso de vacância, será efetivado o membro suplente.

§ 3º Ocorrendo 2 (duas) ou mais vagas no Conselho Fiscal, o presidente do Conselho de Administração convocará Assembleia Geral para o preenchimento das vagas, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de constatação do fato.

SUBSEÇÃO III DA REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL

Art. 52. O Conselho Fiscal reunir-se-á, ordinariamente, 1 (uma) vez por mês, e, extraordinariamente, sempre que necessário, por proposta de qualquer um de seus integrantes, observando-se em ambos os casos as seguintes normas:

- I. as reuniões se realizarão sempre com a presença de 3 (três) membros;
- II. as deliberações serão tomadas pela maioria de votos dos presentes;
- III. os assuntos tratados e as deliberações resultantes constarão em ata.

§ 1º Na primeira reunião, os membros efetivos do Conselho Fiscal escolherão entre si 1 (um) coordenador para convocar e dirigir os trabalhos das reuniões e 1 (um) secretário para redigir as atas.

§ 2º As reuniões poderão ser convocadas por qualquer de seus membros, por solicitação do Conselho de Administração, da Diretoria Executiva ou da Assembleia Geral.

§ 3º O membro suplente poderá participar das reuniões e das discussões dos membros efetivos, sem direito a voto, exceto se comparecer, por convocação, para substituir membro efetivo.

§ 4º Na ausência do coordenador, os trabalhos serão dirigidos por um substituto escolhido na ocasião.

SEÇÃO IV DA COMPETÊNCIA DO CONSELHO FISCAL

Art. 53. Compete ao Conselho Fiscal:

- I. fiscalizar, por qualquer de seus membros, os atos dos administradores e verificar o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários;
- II. opinar sobre as propostas dos órgãos de administração, a serem submetidas à Assembleia Geral, relativas à incorporação, à fusão ou ao desmembramento da *Cooperativa*;
- III. analisar as demonstrações contábeis elaboradas periodicamente pela *Cooperativa*;
- IV. opinar sobre a regularidade das contas da administração e as demonstrações contábeis do exercício social, elaborando o respectivo parecer, que conterà, se for o caso, os votos dissidentes;
- V. convocar os auditores internos e os auditores cooperativos ou independentes, conforme o caso, sempre que preciso, para prestar informações necessárias ao desempenho de suas funções;
- VI. convocar Assembleia Geral Extraordinária nas circunstâncias previstas neste Estatuto Social;
- VII. comunicar, por meio de qualquer de seus membros, aos órgãos de administração, à Assembleia Geral e ao Banco Central do Brasil, os erros materiais, fraudes ou crimes de que tomarem ciência, bem como a negativa da administração em fornecer-lhes informação ou documento;
- VIII. aprovar o próprio regimento interno.

Parágrafo único. No desempenho de suas funções, o Conselho Fiscal poderá valer-se de informações constantes no relatório da Auditoria Interna, da Auditoria Independente, dos Controles Internos, dos diretores ou dos empregados da *Cooperativa*, ou da assistência de técnicos externos, às expensas da *Cooperativa*, quando a importância ou a complexidade dos assuntos o exigirem.

TÍTULO VI DA DISSOLUÇÃO E DA LIQUIDAÇÃO

Art. 54. Além de outras hipóteses previstas em lei, a *Cooperativa* dissolve-se de pleno direito:

- I. quando assim deliberar a Assembleia Geral, desde que 20 (vinte) associados, no mínimo, não se disponham a assegurar a sua continuidade;
- II. pela alteração de sua forma jurídica;

- III. pela redução do número de associados, para menos de 20 (vinte), ou de seu capital social mínimo se, até a Assembleia Geral subsequente, realizável em prazo não inferior a 6 (seis) meses, não forem restabelecidos;
- IV. pelo cancelamento da autorização para funcionar;
- V. pela paralisação de suas atividades normais por mais de 120 (cento e vinte) dias.

Art. 55. A liquidação da *Cooperativa* obedece às normas legais e regulamentares próprias.

TÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 56. Os resgates eventuais em andamento ou solicitados até a data de homologação deste Estatuto Social pelo Banco Central devem seguir as seguintes regras:

§ 1º O Conselho de Administração poderá autorizar o resgate eventual de capital integralizado nas seguintes modalidades:

- I. Primeiro (1º) resgate pessoa jurídica associada há mais de 20 (vinte) anos;
- II. Primeiro (1º) resgate pessoa natural, com idade superior a 65 (sessenta e cinco) anos;
- III. Segundo (2º) resgate pessoa natural ou jurídica, respeitada a carência de 2 (dois) anos do recebimento da última parcela referente a primeira solicitação;

§ 2º Para pleitear os resgates eventuais de capital, o associado deve atender aos seguintes requisitos:

- I. estar adimplente com suas obrigações e como garantidor perante a *Cooperativa* e/ou as entidades que compõem o Sicoob;
- II. atender a todos os deveres e obrigações como associado, de acordo com este Estatuto Social; e
- III. não se encontrar em litígio com a *Cooperativa*.

§ 3º Os resgates eventuais de capital tratados no § 1º obedecerão às seguintes escalas de valores:

- I. incisos I e II, resgate de até 80% (oitenta por cento) do seu capital integralizado; e
- II. inciso III, resgate de até 50% (cinquenta por cento) do seu capital integralizado.

§ 4º Os resgates eventuais de capital tratados no § 1º serão realizados em 5 (cinco) parcelas anuais e sucessivas, a iniciar no ano seguinte ao do protocolo do pedido, no máximo até 30 (trinta) dias após a Assembleia Geral Ordinária de aprovação do Balanço do exercício em que o requerimento foi protocolado. Os resgates eventuais poderão ser suspensos se o associado deixar de atender as condições previstas no § 2º deste artigo, podendo ser restabelecidos mediante a regularização destas pendências, mantendo-se o critério de contagem das parcelas restantes.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 57. As reuniões dos órgãos de administração e fiscalização, as Assembleias Gerais e demais reuniões da *Cooperativa*, poderão ser realizadas de forma semipresencial ou digital, obedecidos os ritos e procedimentos dispostos neste Estatuto Social e na legislação e regulamentação em vigor.

Art. 58. Os documentos necessários à associação e ao relacionamento dos associados com a *Cooperativa* poderão ser digitais, ou físicos, que, em caso de digitalização, terão o mesmo valor probatório do documento original, para todos os fins de direito, sendo suficientes para comprovação de autoria e integridade, nos termos da legislação e regulamentação em vigor.

Art. 59. Os prazos previstos neste Estatuto Social serão contados em dias corridos, excluindo-se o dia de início e incluindo o dia final.

Art. 60. Este Estatuto Social entrará em vigor após sua homologação pelo Banco Central.

Rio Verde (GO), 08 de julho de 2024.

Valor: R\$ 16.199,751,39
PROCESSO CIVEL E DO TRABALHO -> Processo de Conhecimento -> Procedimento de Conhecimento -> Procedimentos Especiais -> Procedimentos Regidos por Outros Códigos, Leis Esparças e Regimentos
RIO VERDE - UPJ VARAS CÍVEIS: 1ª, 2ª E 3ª
Usuário: FILIPE DENKI BELEM PACHECO - Data: 23/01/2026 18:00:57



ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DO SUDOESTE GOIANO consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF/CNPJ	Nome
09586482120	
78106923134	